

Škola ochrany osobných údajov

advokátskej kancelárie Balcar, Polanský & Spol. s.r.o.

Nariadenie EP a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016, tzv. Všeobecné nariadenie o ochrane údajov („Nariadenie“) zrušilo smernicu 95/46/ES („Smernica“), ktorá je momentálne pretransformovaná aj do slovenského právneho poriadku prostredníctvom zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov. Nariadenie nadobudne účinnosť dňom 25. mája 2018, kedy bude priamo účinné aj na Slovensku a dotkne sa všetkých, ktorí osobné údaje spracúvajú, ako aj fyzických osôb, ktorých osobné údaje sú predmetom spracúvania, teda takmer každého.

Lekcia 16 z 16

Praktické kroky pre zabezpečenie súladu a minimalizáciu rizika sankcií

Zhrnutie Školy ochrany osobných údajov

Počas uplynulých mesiacov sme Vám prinášali pravidelné informácie ohľadne novej právnej úpravy spracúvania osobných údajov, ktorá podstatne mení podmienky zákonnosti spracúvania. Nariadenie okrem iného rozširuje teritoriálny dosah európskeho štandardu ochrany osobných údajov, pričom ambíciou novej právnej úpravy je zabezpečiť, aby sa ochrana osobných údajov vzťahovala na dotknuté osoby nachádzajúce sa v Únii aj v prípade, ak sa ich údaje spracúvajú mimo štátov Únie subjektmi usadenými mimo Únie.

Nariadenie ďalej najmä:

- ukladá prevádzkovateľom, aby pristupovali k zabezpečeniu zákonnosti spracúvania proaktívne a boli schopní dozorným orgánom preukázať, že vykonali všetky potrebné kroky na zabezpečenie súladu s Nariadením;
- upravuje zásady, ktorými sa majú prevádzkovatelia riadiť pri spracúvaní osobných údajov pri začatí spracúvania a kedykoľvek počas neho;
- mení podmienky pre platné udelenie súhlasu dotknutej osoby so spracúvaním osobných údajov;
- podstatne rozširuje práva dotknutých osôb (napr. o právo na výmaz údajov z on-line prostredia alebo o právo na prenosnosť údajov);
- ukladá prevádzkovateľom extenzívnu informačnú povinnosť voči dotknutým osobám a povinnosť aktívne komunikovať s dotknutými osobami v odôvodnených prípadoch;
- zvyšuje štandard bezpečnostných opatrení na ochranu údajov a ukladá prevádzkovateľom aj sprostredkovateľom povinnosť oznámiť dozornému orgánu a prípadne dotknutým osobám porušenie Nariadenia;
- prináša nové inštitúty, ktorými prevádzkovatelia môžu zabezpečiť a preukázať súlad, a to kódexy správania a certifikáciu;
- upravuje povinnosť uchovávať záznamy o spracovateľských činnostiach, vykonať posúdenie vplyvu na ochranu údajov a vopred konzultovať spracúvanie s dozorným orgánom;

- upravuje podmienky prenosu údajov do tretích krajín a rozširuje možnosti pre zabezpečenie súladu prenosu;
- zavádza systém jednotného kontaktného dozorného úradu pre cezhraničné spracúvanie, ktoré prevádzkovateľ vykonáva v rámci Únie;
- zakotvuje podstatne vyššie sankcie za porušenie Nariadenia oproti pôvodnej právnej úprave.

Časový harmonogram praktických krokov na dosiahnutie súladu

Nariadenie nadobudne účinnosť o necelých 12 mesiacov, presnejšie dňa 25. mája 2018. S ohľadom na závažnosť zmien, rozsiahlosť problematiky a výšku hroziacich sankcií sa odporúča prevádzkovateľom, ktorí osobné údaje spracúvajú (t.j. napr. ktorí zamestnávajú fyzické osoby), bezodkladne pristúpiť k praktickým krokom, ktoré sú nevyhnutné na implementovanie požiadaviek Nariadenia do vnútorných spracovateľských procesov.

Zoznam nevyhnutných krokov, ako aj návrh realistického časového harmonogramu, uvádzame nižšie. Odporúča sa riadne zdokumentovať priebeh celého projektu zabezpečovania súladu s Nariadením pre účely prípadnej potreby preukázať odbornú starostlivosť dozornému úradu.

✓ **Čo: Určenie tímu zamestnancov a finančných a technických prostriedkov pre účely projektu**

Kedy: júl – august 2017

Ako: Najskôr je nevyhnutné poveriť zamestnanca / zamestnancov, ktorý/-í bude/-ú mať na zodpovednosť (a v náplni práce) zabezpečenie súladu spracovateľských operácií prevádzkovateľa s Nariadením. Uvedené platí aj vtedy, ak prevádzkovateľ mieni poveriť vypracovaním projektu súladu externého dodávateľa; v tom prípade bude za prevádzkovateľa tento zodpovedný zamestnanec komunikovať s dodávateľom služieb. Typicky môže ísť o pracovníka právneho alebo HR oddelenia, pričom na technickú podporu bude účelné zabezpečiť súčinnosť a informovanosť IT špecialistu.

Tomuto projektovému tímu bude potrebné zabezpečiť všetky potrebné informácie a školenia na to, aby sa vedel zorientovať v problematike a poznal svoje úlohy.

Nadnárodné organizácie alebo spoločnosti určia, či súlad s Nariadením budú riešiť na lokálnej (národnej) úrovni, alebo lokálny tím bude spolupracovať s centrárou.

✓ **Čo: Zistenie spracovateľských operácií**

Kedy: august – október 2017

Ako: Prevádzkovateľ je povinný zmapovať (i) aké osobné údaje spracúva, (ii) aké kategórie dotknutých osôb sú pre neho relevantné a (iii) aké spracovateľské operácie s osobnými údajmi vykonáva. Tieto vstupné informácie je nevyhnutné zistiť s dôrazom na detail, presnosť, aktuálnosť a úplnosť a je potrebné tieto výstupy zachytiť písomne, nakoľko budú slúžiť ako východisko pre ďalšie aktivity.

✓ **Čo: Analýza nedostatkov vo svetle novej legislatívy**

Kedy: október – december 2017

Ako: Prevádzkovateľ by mal vykonať dôkladnú analýzu existujúcich interných postupov všetkých zainteresovaných oddelení u prevádzkovateľa (napr. HR oddelenie, IT oddelenie znalé softvérových riešení vo firme, odd. styku so zákazníkmi, recepčných identifikujúcich návštevy, odd. vnútornej bezpečnosti, správcov kamerových systémov CCTV a iných

monitorovacích zariadení a pod.) – ak majú kontakt s osobnými údajmi. Rovnako je potrebná analýza dokumentov upravujúcich tieto interné postupy, ak také prevádzkovateľ implementoval.

Zo zistení je potrebné vypracovať písomnú správu s uvedením identifikovaných nedostatkov a rizík a s uvedením návrhov na ich zmiernenie. So správou by sa malo oboznámiť najvyššie vedenie prevádzkovateľa.

✓ **Čo: Zodpovedná osoba a sprostredkovatelia**

Kedy: október 2017 – december 2017

Ako: Prevádzkovateľ je povinný ďalej preveriť, či bude potrebné k dátumu účinnosti Nariadenia poveriť zodpovednú osobu.

Je potrebné vykonať revíziu zmlúv so sprostredkovateľmi a prípadnými inými subjektmi za účelom zabezpečenia súladu zmluvných ustanovení s Nariadením. Odporúča sa zanalyzovať aj zodpovednostné vzťahy s týmito subjektmi týkajúce sa oblasti ochrany osobných údajov, a z nich vyplývajúce riziká vzniku nárokov na náhradu škody a prípadných sankcií.

✓ **Čo: Vytvorenie alebo aktualizovanie interných smerníc o ochrane osobných údajov**

Kedy: január 2018 – marec 2018

Ako: Je potrebné, aby ku dňu účinnosti Nariadenia mal prevádzkovateľ pripravenú zrevidovanú, prípadne novo vytvorenú internú dokumentáciu, ktorú požaduje Nariadenie. Uvedené bude zahŕňať napr. oznámenia o spracúvaní osobných údajov určené dotknutým osobám, registratúrne plány s uvedením doby uchovávaní jednotlivých dokumentov obsahujúcich osobné údaje, súhlasy so spracúvaním osobných údajov, postupy určené pre prípad žiadostí o prístup k údajom, zásady ochrany osobných údajov, postupy pre výmaz či blokovanie údajov a pod.

✓ **Čo: Implementovanie vnútorných procesov**

Kedy: marec 2018 – máj 2018

Ako: Prevádzkovateľ je povinný implementovať vnútorné procesy záväzné pre zamestnancov narábajúcich s osobnými údajmi a riadne ich vyškoliť ohľadne úloh, ktoré sa od nich budú dňom účinnosti Nariadenia vyžadovať. Tieto postupy by sa mali týkať všetkých eventualít, ktoré sa v priebehu spracúvania môžu vyskytnúť, napr. pre prípad porušenia Nariadenia, v prípade žiadostí dotknutých osôb o prístup k údajom, o vymazanie údajov alebo ich blokovanie a pod.

Zamestnancov nakladajúcich s osobnými údajmi je potrebné detailne a preukázateľne oboznámiť s povinnosťou mlčanlivosti a s prijatými internými dokumentmi v oblasti spracúvania, a poučiť ich, ako sa ktorý dokument používa, poučiť ich o spôsobe komunikácie s dotknutými osobami a pod.

Samozrejmosťou je, že všetky potrebné spracovateľské operácie by mali byť technicky zrealizovateľné, k čomu je potrebné zabezpečiť služby IT špecialistu.

✓ **Čo: Školenie zamestnancov**

Kedy: február 2018 – máj 2018

Ako: Prevádzkovateľ je povinný za účelom zvýšenia povedomia o ochrane osobných údajov zabezpečiť potrebné školenia zamestnancov narábajúcich s osobnými údajmi. Od ich odbornosti bude priamo závisieť miera rizika a prípadných sankcií, ktoré za porušenie

Nariadenia hrozia, a ktoré môžu byť v určitých prípadoch uložené prevádzkovateľovi až do výšky 20 mil. EUR alebo 4% celkového ročného obratu, podľa toho, ktorá suma je vyššia.

Kde začať

Tím odborníkov advokátskej kancelárie Balcar, Polanský & Spol. s.r.o. je pripravený Vám poskytnúť bližšie informácie ohľadne vyššie uvedených povinností alebo akýchkoľvek iných aspektov blížiacej sa účinnosti Nariadenia. Neváhajte sa preto obrátiť na niektorého z nižšie uvedených advokátov, alebo na Váš zvyčajný kontakt v našej advokátskej kancelárii.

Našu odbornosť, vrátane medzinárodnej certifikácie v oblasti ochrany osobných údajov, si môžete overiť tu:

http://www.balcarpolansky.cz/files/251/Focussed%20on%20DP_SK.pdf

Kontaktná osoba

Pre ďalšie informácie prosím kontaktujte:

Slovensko:



JUDr. Helga Madarová, CIPP/E
Advokátka | Certified Intl. Privacy
Professional/Europe

Tel.: +421 220 251 311
Mobil: +421 917 092 076

helga.madarova@bapol.sk

Česká republika:



JUDr. Jaroslav Srb
Advokát

Tel.: +420 220 251 111
Mobil: +420 731 609 510

jaroslav.srb@bapol.cz